**Informacja dla studentów II roku studiów II stopnia**

**i III roku studiów I stopnia**

Do egzaminu dyplomowego **w lipcu** będą mogli przystąpić studenci, którzy:

1. **do 08.07.2022 r.** uzyskali zaliczenie ze wszystkich przedmiotów wynikających z planu studiów;
2. zaliczyli praktykę studencką (*studenci kierunków administracji, bezpieczeństwa narodowego, pedagogiki*);
3. uzyskali akceptację wyniku weryfikacji antyplagiatowej pracy wprowadzonej do systemu APD (Archiwum Prac Dyplomowych). Do systemu APD prace muszą zostać wprowadzone do  
   1 czerwca.
4. **do 15.06.2022 r.** złożyli w Dziekanacie jeden egzemplarz pracy w wersji papierowej wraz  
   z kompletem dokumentów (*praca i pozostałe dokumenty drukowane wyłącznie bezpośrednio  
   z systemu APD. Praca dyplomowa musi zawierać znaki wodne oraz prawidłową stronę tytułową – inna pracannie będzie przyjmowana*).

**Dokumenty, które należy złożyć w Dziekanacie do 15 czerwca (złożone po tym terminie skutkują przesunięciem egzaminu dyplomowego na wrzesień):**

1. Wydrukowana dwustronnie praca dyplomowa (tekst ze znakami wodnymi wygenerowany  
   z systemu APD). Student **może złożyć pracę dyplomową** w Dziekanacie dopiero **po skierowaniu** przez promotora pracy w systemie APD **do recenzji**.
2. Praca musi być w **oprawie miękkiej kanałowej** (klejona po grzbiecie bądź metalowy zacisk; nie może być bindowana). Oprawa pracy musi uniemożliwiać podmianę stron, ważne jest zatem aby praca zawierała poprawną stronę tytułową.
3. Dołączona koperta z **płytą CD z nagraną pracą** (tekst ze znakami wodnymi wygenerowany  
   z systemu APD, plik wyłącznie w formacie .pdf).
4. **Karta pracy dyplomowej + oświadczenie** (wydrukowane z APD, są to pliki przy nazwisku autora pracy).
5. **Raport antyplagiatowy** (3 strony wydrukowane z APD). Po zatwierdzeniu wyniku badania antyplagiatowego przez promotora pracy!!!
6. Sporządzone w wydruku i podpisane przez studenta informacje do zamieszczenia  
   w suplemencie dyplomu, tj.: o udziale w kołach naukowych, pracy w organizacjach studenckich, pracy w organizacjach społecznych, otrzymanych nagrodach i wyróżnieniach itp. – jeśli dotyczy.

Informacje do zamieszczenia w suplemencie dyplomu należy dodatkowo przesłać do Dziekanatu

drogą elektroniczną (e-mail) na adres opiekunki kierunku studiówz tematem „informacja do suplementu”.

1. Wypełnioną **kartę obiegową** najpóźniej na 7 dni przed wyznaczoną datą egzaminu dyplomowego (studentom, którzy nie będą mieli zaległości w opłatach oraz w Bibliotece – do 20.06 br. – karty obiegowe przygotuje Dziekanat).

**Możliwości złożenia pracy dyplomowej:**

**WSZYSTKIE** wyżej wymienione dokumenty złóż bezpośrednio do Dziekanatu lub zapakuj  
w kopertę i wyślij pocztą lub kurierem na adres Dziekanatu: ul. Mickiewicza 36B, 06-100 Pułtusk.

*WAŻNE!*

*Brak wszystkich ocen i odpowiedniej liczy punktów ECTS będzie skutkował niedopuszczeniem do egzaminu dyplomowego.*

*Przyjęcie pracy przez Dziekanat nie jest równoznaczne z dopuszczeniem do egzaminu dyplomowego.*

Informacje dotyczące egzaminu dyplomowego (również **wzór strony tytułowej**):

https://www.vistula.edu.pl/filia-pultusk/student/dziekanat-i-wydzial-uczelni/obrona-pracy-dyplomowej

*Instrukcja APD dla studentów, promotorów i recenzentów.*

https://apd.vistula.edu.pl/

# W razie problemów z systemem, prosimy o kontakt pod adresem:

[apd@vistula.edu.pl](mailto:apd@vistula.edu.pl)

W e-mailu proszę podać:

* imię i nazwisko
* numer indeksu
* szczegółowy opis problemu

Praca z inną stroną tytułową nie zostanie przyjęta

**Akademia Finansów i Biznesu Vistula**

**Wydział Humanistyczny**

**Kierunek studiów …………………….**

(administracja, bezpieczeństwo narodowe, historia, pedagogika, politologia)

**Imię i nazwisko studenta**

Numer albumu ………….

***TYTUŁ PRACY DYPLOMOWEJ***

Praca licencjacka/magisterska

napisana pod kierunkiem

/tytuł/stopnień naukowy, imię i nazwisko promotora/

Pułtusk 2022



